

# Wie kann man Kilometer eintragen?

Es gibt grundsätzlich zwei Möglichkeiten:

1. Mit der STADTRADELN-App (für Android und Apple kostenlos über den Store erhältlich) können Strecken und Kilometer manuell wenig Datenweitergabe (aus Datenschutzgründen natürlich empfohlen) eingegeben oder automatisch getrackt und im System hinterlegt werden. In der App loggt man sich mit dem bereits angelegten Account ein und kann loslegen. Eine Kurzanleitung finden Sie auch auf der nächsten Seite.
2. Manuell mit wenig Datenweitergabe (aus Datenschutzgründen natürlich empfohlen) über die Website im Browser. Nach dem Einloggen auf der Website <https://www.stadtradeln.de/osnabrueck> gelangen Sie auf Ihre Home-Seite. Ab hier können Sie der Bildergeschichte folgen.



- links auf „Mein km-Buch“ klicken
- unten unter der Grafik auf „Neuer Eintrag“ klicken

- Streckenlänge eintragen
- Datum eintragen (ungefähr)
- Uhrzeit frei lassen
- Keine Anmerkungen nötig
- „Speichern“

Man kann bei diesem Eintragen auch Strecken für ganze Tage oder auch ein ganze Woche zusammenfassen.

Bei der nächsten Kilometererfassung diese Schritte einfach wiederholen.

Das GSG und auch Sie als Einzelfahrer erscheinen auf dem Dashboard der Stadt. ihren Benutzernamen können Sie unter Einstellungen anpassen.

Bitte denken Sie daran, dass die Eingabe auch die Nachtragung von Kilometern ca. eine Woche nach dem offiziellen Ende beendet wird. Also tragen Sie rechtzeitig ein, damit die Kilometer auch zählen.

# Anleitung STADTRADELN-App



App laden

App im App-Store für **Android** oder **iOS** downloaden



Einloggen

Unter **Radelkalender** einloggen  
(Registrierung nur auf STADTRADELN-Website möglich)



Km aufzeichnen

Menüpunkt **Aufzeichnen**  
**Start** drücken | zum Beenden **Stop** drücken



Km eintragen  
automatisch

Menüpunkt **Strecken**  
geradelte Strecke auswählen  
**In den Radelkalender übertragen**  
**Hinzufügen**  
Eintrag erscheint im **Radelkalender**



Km eintragen  
manuell

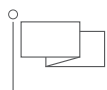
Menüpunkt **Eintrag hinzufügen**  
Km eintragen und **Hinzufügen** klicken

Blätter-Symbol	duplizieren
Stift-Symbol	ändern
Kreuz-Symbol	löschen



Kommentieren

Menüpunkt **Feuern Sie Ihr Team an!**  
Bietet Ihnen eine Plattform für den teaminternen Austausch



Auswertung

Menüpunkt **Auswertung**

<b>Gesamt</b>	Gesamtergebnis
<b>Kommune</b>	Ergebnis der angemeldeten Kommune
<b>Team</b>	Ergebnis des gesamten Teams



RADar!

Menüpunkt **RADar!**

Unter **neue Meldung Ort** Meldungsbeschreibung etc. auswählen  
**Meldung absenden** (sofern die RADar!-Buchung durch die Kommune erfolgt ist)



Ausloggen

Anschließend abmelden unter **Logout**.